

**Carole TESSON**  
94700 Maisons-Alfort  
E-mail : carole-tesson@wanadoo.fr  
24 ans, célibataire



**Assistante Chef de Produit / Chef de Produit Junior**  
Disponibilité immédiate - Mobile toute France

**Objectif** : Contribuer au développement de produits de grande consommation par l'élaboration et la mise en œuvre de plans stratégiques et opérationnels efficaces.

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

*Janv.-Juin 2006*  
*6 mois*

**Assistante Chef de Produit Café Soluble, KRAFT FOODS, Vélizy (78) :**  
-Gestion du business des marques solubles (Maxwell House, Carte Noire, Jacques Vabre):  
~ suivi et réactualisation budgétaire  
~ analyse business via les panels Nielsen distributeurs et consommateurs : reporting mensuel, suivi et analyse concurrentiels, suivi prix  
-Recommandation et mise en place d'opération de promotions instore et outstore (notamment un plan de relancement Maxwell House Cappuccino) : définition des objectifs, brief agence, interface avec les services interne et externe, suivi opérationnel et budgétaire  
-Développement d'outils de visibilité en magasin et d'un site Internet promotionnel : [www.maxwellhouse.fr](http://www.maxwellhouse.fr)  
-Participation au développement produit : brainstorming, redesign de pack

*Oct. 2004-Mars 2005*  
*6 mois*

**Assistante Chef de Produit International Vin, Groupe CASTEL, Thiais (94) :**  
-Marketing opérationnel sur un portefeuille de marques internationales en circuits Grande Distribution et Distribution Sélective (CHR) :  
~ développement de PLV et d'objets promotionnels  
~ relations avec les agences et négociation avec les fournisseurs  
~ participation au montage et coordination d'opérations de promotion  
~ préparation d'argumentaires destinés à la force de vente  
-Marketing développement :  
~ études de marché et concurrence : analyse de panels Nielsen et GFK  
~ développement de nouveau packaging

*Janv.-Sept. 2004*  
*9 mois*

**Assistante Contrôle de Gestion, VALEO, Créteil (94) :**  
-Participation à l'élaboration des budgets et des prévisions mensuelles  
-Reporting consolidé pour 3 unités (2 usines et 1 centre de R&D)  
-Développement, optimisation des outils de contrôle et analyse de l'activité (utilisation poussée d'Excel et de l'outil de reporting Hyperion) : suivi du chiffre d'affaire, des marges et de la consommation matière

*Vie associative (2003)*  
*1 an*

**Vice-présidente** de l'association l'In-Edit : réalisation d'un guide étudiant sur la ville de Nantes : gestion d'une équipe de 20 personnes, gestion du projet et démarchage pour établir des partenariats

## FORMATION

*2002-2006*

**Diplômée d'Audencia Nantes. Ecole de Management (ESC Nantes)**  
Spécialisation Pilotage des Stratégies de l'Offre **Marketing**

*Avril-Juin 2005*

Semestre d'étude à **Ohio State University**, Columbus, Etats-Unis  
Cours de marketing

*2000-2002*

Classe préparatoire économique et commerciale, option scientifique, Paris

*2000*

Baccalauréat S, mention Bien

*Langues :*

**Anglais** : lu, écrit, parlé couramment. TOEIC (sept. 2005): 905/990  
**Allemand** : lu, écrit, parlé. Bon niveau. Nombreux séjours linguistiques.

*Informatique :*

Maîtrise de Word, Excel, PowerPoint et Access, usage courant d'Internet

## LOISIRS

*Danse modern jazz :*

Pratique pendant 8 ans, participation à la chorégraphie du gala de fin d'année

*Randonnée pédestre :*

Pratique intensive en été et organisation de randonnées entre amis

*Activités manuelles :*

Broderie, création de bijoux, peinture